

Zarządzenie Nr 245/13
Wójta Gminy Grodzisko Dolne
z dnia 04 kwietnia 2013

w sprawie ustalenia wytycznych do projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Grodzisko Dolne na rok szkolny 2013/2014

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34 a ust. 1 i ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.)

Zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne do sporządzania arkuszy organizacyjnych pracy szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisko Dolne na rok szkolny 2013/2014 stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia zleca się Dyrektorom:

1. Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Grodzisku Dolnym
2. Zespołu Szkół im. prof. Franciszka Leji w Grodzisku Górnym

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Jacek Chmura
04.04.2013r.

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia nr 245/13
Wójta Gminy Grodzisko Dolne
z dnia 04 kwietnia 2013r.

WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA ARKUSZY ORGANIZACYJNYCH PRACY SZKÓŁ DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA GRODZISKO DOLNE NA ROK SZKOLNY 2013/2014

1. Do dnia **19 kwietnia 2013r.** dyrektorzy opracowują arkusze organizacji pracy szkół na rok szkolny 2013/2014, w których należy uwzględnić:

- szkolny plan nauczania opracowany na podstawie przepisów w sprawie ramowych planów nauczania,
- zasady zatrudniania nauczycieli określone w obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
- normy zatrudniania pedagoga, logopedy szkolnego, zgodnie z uchwałą nr XVIII/127/08 Rady Gminy Grodzisko Dolne z dnia 23 kwietnia 2008r. w sprawie *ustalenia obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz dla nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,*
- zasady udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach zgodnie z uchwałą Nr XLIII/278/02 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 25 lutego 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych,
- zasady zatrudniania bibliotekarza zgodnie z uchwałą Nr XLIII/276/02 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 25 lutego 2002r. w sprawie liczby uczniów, na których przysługuje etat nauczyciela-bibliotekarza z późn. zm.
- standardy dotyczące liczebności oddziałów szkolnych,
- zasady podziału oddziałów na grupy i organizacji zajęć dodatkowych w szkołach.

2. Do dnia **19 kwietnia 2013r.** dyrektorzy szkół Gminy Grodzisko Dolne przedkładają Wójtowi Gminy arkusze organizacji szkół na rok szkolny 2013/2014 z załącznikami, w dwóch egzemplarzach wraz z adnotacją o uchwale Rady Pedagogicznej (nr uchwały i data jej podjęcia) w sprawie zaopiniowania arkusza.

3. Do arkusza należy obowiązkowo załączyć dodatkowo:

- szkolne plany nauczania,
- wykaz dotyczący organizacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizowanej na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. nr 228, poz. 1487) oraz zajęć nauczania indywidualnego zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 18 września 2008r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U. Nr 175, poz. 1086)

- w przypadku uczniów niepełnosprawnych, realizujących kształcenie specjalne, uczniów objętych nauczaniem indywidualnym, należy załączyć wykaz aktualnych orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informacje o ilości przydzielonych godzin
- informację o awansie i kwalifikacjach nauczycieli
- informację o: nauczycielach uzupełniających etat w innej szkole; przydzieleniu godzin ponadwymiarowych; liczbie osób, które planują przystąpić do postępowań awansowych w roku szkolnym 2013/2014; nauczycielach odbywających staż w związku z ubieganiem się o kolejny stopień awansu zawodowego; nauczycielach przebywających na płatnym urlopie dla poratowania zdrowia
- przydział godzin wynikających z art. 42 ust.2 pkt 2 oraz ust. 3a – 3c ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela

4. Do dnia **31 maja 2012r.** Wójt Gminy zatwierdza projekty organizacyjne szkół/przedszkoli na rok szkolny 2013/2014, a dyrektorzy szkół dokonują formalności kadrowych wynikających z organizacji pracy szkoły (rozwiązanie umów, przeniesienia, uzupełnienia etatów, itp.)

5. Maksymalna liczba uczniów w oddziale ;

- szkole podstawowej - 30 uczniów,
- w gimnazjum - 30 uczniów,
- w przedszkolach - 25 dzieci

w tym oddziałach 9-cio godzinnych – co najmniej 20 dzieci

6. W arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2013/2014 należy planować zajęcia wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. nr 228, poz.1487) wg poniższych zasad:
Godziny planowane dla nauczycieli w związku z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej powinny być przydzielone zgodnie z kwalifikacjami przede wszystkim w formie godzin ponadwymiarowych. W związku z tym, w szkole nie może wystąpić sytuacja, kiedy większość nauczycieli ma ograniczone etaty.

7. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać Wójtowi w formie aneksu do arkusza organizacyjnego, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, na co najmniej 7 dni przed datą wprowadzania zmian, celem ich zaakceptowania.

Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian przed zatwierdzeniem aneksu.

8. Przydział godzin ponadwymiarowych może wynikać z „naturalnego przekroczenia pensum” (Karta Nauczyciela określa w art. 42 ust.3 pensum obowiązkowe dla nauczycieli) i nie powinien przekraczać limitu dopuszczonego w Karcie Nauczyciela – art. 35 ust.1

9. W klasach IV – VI szkoły podstawowej i w gimnazjum, podział na grupy jest obowiązkowy zgodnie z § 7 Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. , poz.204)

10. Ilość etatów administracyjno-usługowych powinna wynikać z faktycznych potrzeb placówki i zakresu obowiązków służbowych, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez pracowników czasu pracy poprzez wypełnienie obowiązkami zakresów czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu szkoły.

11. Arkusz organizacyjny szkoły/przedszkola powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki.

12. Dyrektorów szkół zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej.

13. W sprawach dotyczących sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół/przedszkoli i nieuregulowanych w niniejszych wytycznych decyzje podejmuje organ prowadzący.